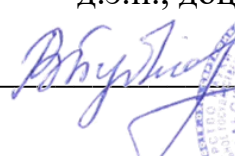



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доцент Бубнов В. А.

22.06.2020 г.

Дата актуализации: 31.08.2020 г.

Рабочая программа
по производственной практике (преддипломной)

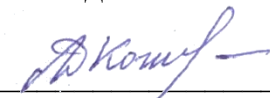
Специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
Базовая подготовка

Иркутск 2020

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального образовательного стандарта ФГОС 3+ по специальности среднего профессионального образования (СПО) 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Согласовано:

Методист

 А. Д. Кожевникова

Разработал преподаватель:

И. Э. Крамынина

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы производственной практики (преддипломной)	4
2	Результаты производственной практики (преддипломной)	10
3	Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)	12
4	Условия организации и проведения производственной практики (преддипломной)	15
5	Контроль и оценка прохождения производственной практики (преддипломной)	19
6	Задание производственной практики (преддипломной)	25
7	Приложения	27

1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)

1.1. Место производственной практики (преддипломной) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС 3+ по специальности среднего профессионального образования (СПО) 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство базовой подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению
- Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.
- Организация использования лесов.
- Проведение работ по лесоустройству и таксации.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Целью преддипломной практики является приобретение умений применять теоретические знания на практике, формирование необходимых компетенций; поиск, сбор информации и проведение исследований, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при освоении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей на основе ознакомления с деятельностью конкретного предприятия;
- приобретение практического опыта;
- поиск, сбор, обработка, обобщение, анализ, оценка и оформление информационных материалов по теме ВКР.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе производственной (преддипломной) практики должен:

иметь практический опыт:

- учета урожая семян;
- заготовки, приемки, учета и хранения лесосеменного сырья;
- отбора средних проб от партии семян;
- определения посевных качеств семян;
- выращивания посадочного материала в лесном питомнике;
- создания лесных культур, защитных лесных насаждений и ухода за ними;
- проведения технической приемки лесокультурных работ, инвентаризации и перевода лесных культур в земли, покрытые лесной растительностью;
- защиты семян, посадочного материала, лесных культур от вредителей и болезней;

- по уходу за лесами;
- оформления технической документации;
- контроля качества работ на всех этапах их проведения;
- участия в проектировании мероприятий по воспроизводству лесов и уходу за ними;
- осуществления мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия;
- использования средств тушения лесных пожаров;
- сбора и анализа данных о лесопатологическом состоянии лесов;
- проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;
- отвода лесных участков на местности под различные виды использования лесов;
- выбора технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями;
- оформления технологической карты;
- выбора способа очистки лесосек;
- установления нормативов рекреационной деятельности с учетом типологической характеристики;
- разработки и осуществления мероприятий рекреационной деятельности;
- обмера и определения объема растущего и срубленного дерева;
- определения таксационных показателей лесных насаждений;
- определения запаса и сортиментной оценки лесных насаждений;
- обмера и учета древесной и недревесной продукции;
- осуществления камеральной обработки полевой лесоустроительной информации;

уметь:

- выполнять селекционную оценку деревьев и насаждений;
- выполнять прививки древесных пород;
- готовить семена к посеву;
- проводить обработку почвы, посев, посадку и уход за сеянцами и саженцами в питомниках, на лесокультурных площадях и защитных лесных насаждениях;
- рассчитывать нормы высева семян;
- проводить инвентаризацию посадочного материала в питомнике;
- выкапывать, сортировать, хранить и перевозить посадочный материал;
- подбирать вид, конструкцию, породный состав, схему размещения растений в защитных лесных насаждениях различного назначения;
- вести учет и оценку естественного возобновления лесов;
- назначать виды ухода и устанавливать их режим;
- отводить участки лесных насаждений для проведения мероприятий по уходу за лесами и оформлять документацию по их отводу;
- подбирать технологии ухода за лесами, оформлять технологические карты;
- производить оценку качества лесных участков, на которых проведены мероприятия по уходу;

- отбирать деревья в рубку и на выращивание;
- определять виды вредителей и болезней семян, сеянцев и саженцев и применять методы борьбы с ними;
- проводить подбор агрегатов, наладку и регулировку машин и механизмов, используемых для получения семян, посадочного материала, воспроизводства лесов и лесоразведения;
- организовывать работу производственного подразделения;
- пользоваться нормативно-технической документацией;
- работать с нормативной документацией по охране леса;
- назначать предупредительные мероприятия в зависимости от класса пожарной опасности;
- составлять планы противопожарных мероприятий;
- производить расчеты ущерба от лесного пожара и лесонарушений;
- определять степень угрозы насаждению от вредных организмов;
- выбирать методы борьбы с вредными организмами;
- назначать санитарно-оздоровительные мероприятия и осуществлять контроль за соблюдением санитарных требований к использованию лесов;
- оформлять документацию по лесопатологическому обследованию, лесопатологическому мониторингу и охране лесов;
- организовывать работу производственного подразделения;
- проводить инструктаж лиц, привлекаемых к тушению пожаров;
- работать с электронной базой материалов лесоустройства;
- использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков;
- устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;
- оформлять документацию по отводу лесосек;
- контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;
- проводить оценку качества отведенных участков;
- давать оценку правильности составленных технологических карт;
- подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;
- проводить ландшафтный анализ территорий;
- выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений;
- организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;
- осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;
- работать с нормативной документацией;
- организовывать работу производственного подразделения;
- проводить инструктаж по охране труда и безопасности тушения лесных пожаров;
- определять таксационные показатели деревьев и насаждений;
- работать с таксационными таблицами, приборами и инструментами;
- проводить учет древесной и недревесной продукции;
- выполнять полевые работы в системе государственной инвентаризации лесов;

- использовать материалы лесоустройства для решения практических задач лесного хозяйства;
- назначать хозяйственные мероприятия в лесу;
- заполнять полевую лесоустроительную документацию;
- составлять план рубок;
- устанавливать размер расчетной лесосеки;
- составлять таксационное описание;
- составлять плано-картографические материалы;
- проектировать мероприятия по охране, воспроизводству лесов;
- организовывать работу производственного подразделения;
- работать с нормативной, правовой и технической документацией при проведении лесоустроительных работ и таксации;

знать:

- биологию семеношения, роста и развития древесных и кустарниковых пород;
- основные виды болезней и вредителей семян, сеянцев и саженцев и меры борьбы с ними;
- машины и механизмы, используемые для переработки лесосеменного сырья, получения посадочного материала, воспроизводства лесов и лесоразведения;
- технологии создания объектов лесосеменной базы и ухода за ними;
- методики прогнозирования и учета урожая семян;
- технологии заготовки, хранения, переработки лесосеменного сырья, хранения и транспортировки семян;
- методы определения посевных качеств семян;
- виды лесных питомников, их организационную структуру;
- приемы и системы обработки почвы в питомниках;
- агротехнику и технологию выращивания посадочного материала в лесных питомниках;
- основные положения лесовыращивания, виды и типы лесных культур, категории лесокультурных площадей;
- методику разработки проекта лесовосстановления;
- агротехнику и технологию создания лесных культур;
- методику подбора конструкций, породного состава, схемы размещения растений в защитных лесных полосах;
- виды, методы и приемы ухода за лесами;
- технологии ухода за лесами;
- пути повышения устойчивости и продуктивности лесов;
- правила оформления технической документации по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- основные нормативные и правовые документы по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- правила и нормы охраны труда при проведении технологических процессов.
- организацию охраны лесов;

- условия возникновения и распространения лесных пожаров;
- предупредительные меры по охране лесов от пожаров;
- организацию проведения лесопожарного мониторинга;
- противопожарное устройство лесной территории;
- виды ответственности за нарушение лесного законодательства в области охраны лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия;
- способы тушения лесных пожаров;
- порядок расчета потребности сил и средств пожаротушения, машины, агрегаты и аппараты для предупреждения и борьбы с лесными пожарами;
- порядок организации и осуществления лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга;
- методы оценки санитарного и лесопатологического состояния лесов;
- методы борьбы с вредителями и болезнями леса;
- принцип работы и конструкции базовых машин для проведения санитарно-оздоровительных мероприятий;
- нормативную и правовую документацию по охране лесов и лесозащите;
- безопасные меры при тушении лесных пожаров, выполнение противопожарных и лесозащитных работ;
- правила пожарной безопасности при работах в лесу.
- технику отвода лесных участков;
- системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;
- способы осуществления основных технологических процессов заготовки древесины;
- технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;
- принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;
- пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;
- правила оформления технической документации;
- нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;
- правила охраны труда и пожарной безопасности при использовании лесов.
- особенности таксации срубленного и растущего дерева;
- таксационные показатели насаждений и методы их определения;
- особенности составления таксационных таблиц;
- способы учета древесной и недревесной продукции;
- особенности таксации недревесной продукции и пищевых лесных ресурсов;
- теоретические и экономические основы лесоустройства;
- объекты лесоустройства, цикл и содержание лесоустроительных работ;
- методы и виды лесоустройства;
- методику полевых работ;
- методы инвентаризации лесного фонда;

- методику дешифрирования данных дистанционного зондирования в лесоустройстве;
- ГИС-технологии при создании лесных карт и таксационных баз данных;
- методику составления расчетной лесосеки и планов рубок;
- лесоустроительные технологии при планировании лесозащитных работ;
- основы проектирования лесохозяйственных работ;
- методику разработки лесохозяйственных регламентов и проекта освоения лесов;
- порядок ведения государственного лесного реестра, государственного кадастрового учета лесных участков, мониторинга лесов;
- нормативную, правовую и техническую документацию при проведении лесоустроительных работ и таксации;
- правила охраны труда при проведении лесоустроительных работ и таксации.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 4 недели, 144 часа.

2. Результаты производственной практики (преддипломной)

Результатом производственной (преддипломной) практики является освоение **общих и профессиональных компетенций:**

Профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.

ПК 1.2. Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.

ПК 1.3. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.

ПК 1.5. Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.

ПК 2.1. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.

ПК 2.2. Осуществлять тушение лесных пожаров.

ПК 2.3. Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг.

ПК 2.4. Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.

ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

ПК 4.1. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.

ПК 4.2. Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса.

ПК 4.3. Проводить полевые и камеральные лесоустроительные работы.

Общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)

3.1. Объём и виды работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе:	144
Выполнение заданий по практике	116
Внеаудиторная самостоятельная работа по поиску необходимой информации	10
Написание и оформление отчёта	18
Защита отчёта	

3.2. Тематический план преддипломной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование вида профессиональной деятельности	Преддипломная практика, часов	Сроки проведения
ПК 1.1 – 1.5	Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	30	8 семестр
ПК 2.1 - 2.4	Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.	30	8 семестр
ПК 3.1 - 3.3	Организация использования лесов.	36	8 семестр
	Заготовка древесины и других лесных ресурсов.	30	
	Использование лесов для организации рекреационной деятельности	6	
ПК 4.1 - 4.3	Проведение работ по лесоустройству и таксации.	30	8 семестр
ПК 1.1, 1.2, 1.5 ПК 2.1, 2.4 ПК 3.1 ПК 4.1 – 4.3	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	18	8 семестр
Итого		144	

3.3. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Разделы (этапы практики)	Виды работ, содержание	Объём часов/дней	Уровень усвоения
1	2	3	4
Этап 1. Подготовительный этап	<p>1. Охарактеризовать организацию деятельности и структуру предприятия (на примере конкретного предприятия, на котором студент проходит производственную практику):</p> <ul style="list-style-type: none"> - местонахождение предприятия, природные условия, основные направления деятельности, пути транспорта. <p>При описании природных условий надо указать лесорастительную зону, климат, рельеф, почвы, гидрографию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок создания предприятия. <p>Инструктаж по технике безопасности труда и по пожарной безопасности.</p>	18/3	3
Этап 2. Исследовательский этап.	<p>1. Изучение основных положений организации лесного фонда (вопросы этого раздела освещаются на основании материалов лесоустройства: распределение площади по преобладающим породам, возрастам, классам бонитета, полнотам, типам леса; указываются средние запасы и приросты по запасу на 1га).</p> <p>2. Изучение организации использования лесов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заготовка древесины (аренда лесов, объем заготавливаемой древесины, применяемые виды рубок, уход за лесом, санитарные рубки). Характеристика организационно-технических элементов рубок, технологии разработки лесосек, очистки от порубочных остатков; - пастьба скота, сенокосение, заготовка ягод, грибов, орехов, лекарственных растений и т.д.; возможности реализации продукции. <p>Оформление планов отвода лесосек, технологических карт, ведомостей МДО лесосек, актов освидетельствования.</p> <p>Осуществление различных лесохозяйственных работ.</p> <p>3. Изучение организации и проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению: способы заготовки семян древесных растений, переработка шишек хвойных пород, типы шишкосушилок, условия хранения семян, виды лесных питомников, их площадь, отделения, способы подготов-</p>	108/18	3

	<p>ки почвы, способы посева, уход, выкопка посадочного материала; виды лесных культур, способы создания, уход; предоставить копии документов). Оформление документов по созданию лесных культур, их инвентаризации. Осуществление различных лесовосстановительных работ.</p> <p>4. Изучение организации и проведения мероприятий по охране и защите лесов. Характеристика болезней и вредителей, которые выявлены при лесопатологических обследованиях, применяемые с ними меры борьбы; лесопожарное районирование, организация обнаружения пожаров, ПХС, виды пожаров, их количество, площадь, причины возникновения, применяемые противопожарные мероприятия, противопожарное устройство территории, меры борьбы с лесными пожарами. Оформление протоколов о лесных пожарах. Осуществление различных лесохозяйственных работ по охране и защите лесов.</p> <p>5. Изучение механизации лесохозяйственного производства (техническая оснащенность предприятия, состояние механизмов).</p>		
<p>Этап 3. Оформление отчета</p>		<p>18/3</p>	<p>3</p>

4. Условия организации и проведения производственной практики (преддипломной)

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

В образовательном учреждении по реализуемой специальности предусматривается следующая основная документация по практике:

- положение о производственной (преддипломной) практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО;
- программа преддипломной практики;
- договор с организацией на организацию и проведение практики;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- приказ о распределении обучающихся по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчётов по практике.

По результатам практики обучающийся должен составить отчёт. Отчёт должен состоять из письменного отчёта о выполнении работ и приложений к отчёту, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессиональных модулей.

К отчёту прилагается характеристика от руководителя организации, участвующей в проведении практики и дневник, отражающий ежедневный объём выполненных работ. Обучающийся в один из последних дней практики защищает отчёт по практике.

4.2. Требования к материально – техническому обеспечению практики

Реализация программы преддипломной практики предполагает наличие баз практики по городу Иркутску и Иркутской области. С руководителями баз практики заключаются договоры, обучающиеся направляются для прохождения практики, согласно графикам, и при наличии направлений от учебного заведения.

Оборудование рабочих мест на предприятиях практики:

- лесохозяйственное оборудование и инвентарь;
- инструкции по технике безопасности и охране труда;
- правила противопожарной безопасности;
- должностные инструкции;
- стандарты;
- необходимое для выполнения заданий методическое обеспечение.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Федеральные законы, постановления Правительства и нормативные документы:

1. Лесной кодекс Российской Федерации: Федер. Закон РФ от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ (ред. от 24.04.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности. Постановление правительства Российской Федерации 2007 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 23.02.2018 № 190). – М.: Правительство РФ, 20018. – 44 с.
3. Об исчислении размера вреда, причиненного лесам вследствие нарушения лесного законодательства (в ред. Постановлений Правительства РФ от 26.11.2007 № 806, от 11.10.2014 № 1038, с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 02.06.2015 № 12-П). – М.: Правительство РФ, 2007. – 20с.
4. Правила санитарной безопасности в лесах. – М.: Постановление Правительства РФ от 20.05.17 № 607. - 11с.
5. Лесоустроительная инструкция. - М.: МПР России от 29.03.2018 г. № 122. – 75с.
6. Об утверждении видов лесосечных работ, порядка и последовательности их проведения, формы технологической карты лесосечных работ, формы акта осмотра лесосеки и порядка осмотра лесосеки: Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 27.06.2016 г. № 367. – М.: 2016. – 14 с.
7. Об утверждении типовых инструкций по охране труда для основных профессий и видов работ в лесном хозяйстве. Приказ Рослесхоза от 23.12. 1998 № 213 (Актуально 2020). [Электронный ресурс]. – URL: <http://ppt.ru/docs/prikaz/rosleskhoz/n-213-12744>
8. Правила пожарной безопасности в лесах. Постановление Правительства РФ от 30.06.2007 № 417 (ред. от 18.08.2016). – М.: Правительство РФ. –7 с.
9. Правила заготовки древесины и особенностей заготовки в лесничествах, лесопарках, указанных в ст.12 ЛК РФ: Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 13.09.2016 г. № 474 (ред. от 11.01.2017).. – М.: 2016. – 25 с.
10. Правила ухода за лесами. - М.: МПР России от 22.11.2017 г. № 626, 2017. – 164с.

Основные источники:

1. Климович Л.К. Лесоводство с основами ботаники и дендрологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Митин; М.С. Лазарева; А.Е. Падутов ; Л.К. Климович. - Электрон. текстовые дан. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - 232 с
Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67644.html>.
2. Колодий, П. В. Лесоэксплуатация с основами товароведения: учебное пособие / П. В. Колодий, Е. П. Сигай, Т. А. Колодий. — Минск: Республи-

канский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 276 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67645.html>

3. Курлович, Л. Е. Рациональное использование недревесных ресурсов леса при аренде лесных участков / Л. Е. Курлович, В. Н. Косицын, С. Ю. Цареградская. — Пушкино: Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства, 2016. — 68 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93233.html>

4. Лабоха, К. В. Лесоводство учебное пособие / К. В. Лабоха, Д. В. Шиман. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 412 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84909.html>

5. Мохирев, А. П. Современные технологии и машины лесного комплекса. Заготовка и переработка древесной биомассы: учебное пособие для самостоятельного изучения части курса для студентов магистратуры по направлению подготовки 15.04.02 «Технологические машины и оборудование», всех форм обучения / А. П. Мохирев. — Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2018. — 88 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94908.html>

6. Основы лесного хозяйства: учебное пособие / Р. Р. Сафин, И. В. Григорьев, О. И. Григорьева, Ф. В. Назипова. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 132 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95003>.

Дополнительные источники:

1. Курлович, Л. Е. Таксационный справочник по лесным ресурсам России (за исключением древесины) / Л. Е. Курлович, В. Н. Косицын. — Пушкино: Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства, 2018. — 282 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93243.html>

2. Макаренко, Е. Л. Использование лесов Сибири: оценка перспективного развития [Текст] / Е. Л. Макаренко // Региональная экономика: теория и практика. - 2015. - № 19 (394). - С. 12-43.

3. Шутова, В. Н. Криминальные лесные пожары в РФ: тенденции и классификация [Текст] / В. Н. Шутова // Библиотека криминалиста. - 2016. - № 3. - С. 167-172.

Электронная версия издания на сайте: <http://lib-catalog.isea.ru>.

Интернет – ресурсы:

1. Лесная отрасль. [Электронный ресурс].– URL: <http://www.wood.ru>
2. Лесной дозор. [Электронный ресурс].– URL: <http://lesdozor.ru/>
3. Лесные культуры. [Электронный ресурс].– URL: <http://www.activestudy.info/lesnye-kultury/>
4. Лесные питомники.– URL: https://studme.org/190709/agropromyshlennost/lesnye_pitomniki
5. Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/mashiny-i-mehanizmy-v-lesnom-i-lesoparkovom-hozyaustve-2-ch-chast-2-423129#page/2>
6. Машины и механизмы лесного хозяйства и садово- паркового строительства. [Электронный ресурс]. – URL:

<https://www.booksite.ru/fulltext/rusles/vinok/text.pdf>

7. МЧС России. Методы тушения лесных пожаров. [Электронный ресурс].– URL:

http://www.mchs.gov.ru/dop/info/smi/news/Novosti_glavnih_upravlenij/item/426581

8. Экологический центр «Экосистема». Природа России. [Электронный ресурс].– URL: <http://www.ecosystema.ru>

4.4. Требования к руководителям практики

Требования к руководителям практики от **образовательного учреждения**:

- наличие высшего экономического образования, соответствующего профилю специальности;
- наличие практического опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение стажировки в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года;
- повышение квалификации не реже 1 раза в 5 лет;

Нести ответственность за освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций.

Требования к руководителям практики от **организаций**:

- наличие средне-специального и высшего профессионального образования по профилю специальности;
- наличие практического опыта по профилю не менее 3 лет;
- умение оказывать квалифицированную помощь студентам и давать профессиональные наставления;
- обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к содержанию предприятий;
- контролировать деятельность подчинённых по выполнению ими своих должностных обязанностей.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников образовательного учреждения необходимо:

- соблюдать требования пожарной безопасности;
- иметь пожарный инвентарь и противопожарную сигнализацию;
- обеспечивать здание планами эвакуации и иметь эвакуационные выходы;
- соблюдать правила работы с электрооборудованием;
- проводить инструктажи по технике безопасности;

На базах практики также должны обеспечиваться безопасные условия труда. Для этого предприятия должны быть оснащены пожарным инвентарём и сигнализацией. При прохождении практики проводится инструктаж по технике безопасности, целью которого является ознакомление обучающихся с порядком работы, правами на безопасный труд, требованиями и обязанностями для соблюдения трудового законодательства. В журналах производственного обучения делается соответствующая отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности.

В случае перевода обучающихся, во время прохождения практики на другую работу, руководство предприятия обязано провести инструктаж по ТБ.

Для качественного выполнения работ и прохождения практики предприятие должно обеспечивать обучающихся всем необходимым инвентарём и оборудованием.

5. Контроль и оценка прохождения производственной практики (преддипломной)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Планировать, осуществлять и контролировать работы по лесному семеноводству.	<ul style="list-style-type: none"> -прогнозирование урожая семян; -выполнение работ по заготовке, приёму, хранению и машинной переработке лесосеменного сырья; -осуществление контроля качества работ по лесному семеноводству; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
ПК 1.2. Планировать, осуществлять и контролировать работы по выращиванию посадочного материала.	<ul style="list-style-type: none"> -планирование выращивания посадочного материала в лесном питомнике; -выполнение обработки почвы, посева, посадки, ухода за семенами и саженцами, инвентаризации посадочного материала; -осуществление контроля за технологией выращивания; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
ПК 1.3. Участвовать в проектировании и контролировать работы по лесовосстановлению, лесоразведению и руководить ими.	<ul style="list-style-type: none"> -проектирование мероприятий по воспроизводству лесов; -выполнение работ по подбору породного состава, конструкции защитных насаждений, агрегатов; -осуществление контроля качества работ по лесовосстановлению и лесоразведению; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
ПК 1.4. Участвовать в	-проектирование мероприятий по	Наблюдение за деятельно-

<p>проектировании и контролировать работы по уходу за лесами и руководить ими.</p>	<p>уходу за лесами; -выполнение работ по отводу участков, подбор технологии ухода, оформление документации; -осуществление контроля по уходу за лесами и руководство ими;</p>	<p>стью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять мероприятия по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней.</p>	<p>-планирование мероприятий по защите семян и посадочного материала от вредителей и болезней; -выполнение работ по борьбе с вредителями и болезнями семян, сеянцев, саженцев; -осуществление контроля за посадочным материалом;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через отработку практических навыков</p>
<p>ПК 2.1. Проводить предупредительные мероприятия по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия.</p>	<p>- проектирование противопожарного устройства лесной территории с учетом условий возникновения и распространения лесных пожаров; - составление планов предупредительных противопожарных мероприятий по охране лесов от пожаров в зависимости от класса пожарной опасности; - проведение лесопожарного мониторинга; - назначение ответственности за нарушение лесного законодательства в области охраны лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять тушение лесных пожаров.</p>	<p>- осуществление мероприятий по охране лесов от пожаров, загрязнений и иного негативного воздействия с использованием нормативной и правовой документации по охране лесов; - проведение инструктажа лиц, привлекаемых к тушению пожаров и организация работы производственного подразделения; - расчет потребности сил и средств пожаротушения, ущерба от лесного пожара и лесонарушений; - использование средств тушения лесных пожаров с соблюдением безопасных мер и правил пожарной безопасности при работах в лесу;</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через отработку практических навыков</p>

<p>ПК 2.3. Проводить лесопатологическое обследование и лесопатологический мониторинг с использованием современных информационных технологий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сбор и анализ данных о лесопатологическом состоянии лесов путем осуществления лесопатологического обследования и лесопатологического мониторинга; - определение степени угрозы насаждению от вредных организмов с использованием различных методов оценки санитарного и лесопатологического состояния лесов; - оформление документации по лесопатологическому обследованию, лесопатологическому мониторингу и охране лесов; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через отработку практических навыков</p>
<p>ПК 2.4. Проводить работы по локализации и ликвидации очагов вредных организмов, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесных насаждениях и руководить ими.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - назначение методов борьбы с вредными организмами с использованием нормативной и правовой документации по охране лесов и лесозащите; - назначение и проведение санитарно-оздоровительных мероприятий с использованием знаний принципа работы и конструкции базовых машин; - осуществление контроля за соблюдением санитарных требований к использованию лесов; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через отработку практических навыков</p>
<p>ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проектирование и осуществление отвода лесных участков на местности под различные виды использования лесов; - использование электронной базы материалов лесоустройства при оформлении документации по отводу лесосек; - использование геодезических приборов и оборудования при отводе лесных участков; - осуществление контроля и приемки работ по отводу лесных участков; оценки качества отведенных участков; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
<p>ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями; технологии заготовки живицы, технологий заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений; - оформление технологической карты и оценка правильности составленных технологических карт; - проектирование способа очистки лесосек; - проведение инструктажа по охране труда, безопасности тушения лесных 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного

	<p>пожаров и организация работы производственного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов; 	экзамена.
<p>ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение ландшафтного анализа территорий; функционального зонирования лесных участков и ландшафтной таксации лесных насаждений; - разработка и осуществление мероприятий рекреационной деятельности, мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков; - установление нормативов рекреационной деятельности с учетом типологической характеристики и осуществление контроля за их соблюдением; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
<p>ПК 4.1. Проводить таксацию срубленных, отдельно растущих деревьев и лесных насаждений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление обмера и определения объема растущего и срубленного дерева; - определение таксационных показателей лесных насаждений; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
<p>ПК 4.2. Осуществлять таксацию древесной и недревесной продукции леса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использование таксационные приборы и инструменты при таксационных работах; - соблюдение правила техники безопасности при проведении таксационных работ; 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессионального модуля обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
<p>ПК 4.3. Проводить полевые и камеральные лесо-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление и составление таксационных описаний, планово-картографических материалов по так- 	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы профессиональ-</p>

устроительные работы.	сации леса; - осуществление и оформление материально-денежной оценки лесосек в соответствии с установленными требованиями; - осуществление и выполнение привязки проекта лесосеки к местным условиям; - использование методик составления расчетной лесосеки и планов рубок; - использование методики разработки лесохозяйственных регламентов и проекта освоения лесов для решения ситуационных задач; - использование таксационных таблиц и нормативов, при таксационных работах; - соблюдение правил техники безопасности при проведении таксационных работ;	ного модуля обучающегося и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнения заданий в дневниках; - составления отчета по практике - защиты практики; - сдачу квалификационного экзамена.
-----------------------	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- осознание своих возможностей в получении образования и его применение в профессиональной деятельности.	Отзывы с практики, оценка выполнения работ на практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- организация собственной профессиональной деятельности; - оценивание качества выполнения профессиональных задач.	Решение ситуационных задач; Выполнение заданий на практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принятие профессиональных решений в стандартных и нестандартных ситуациях; - выполнение анализа результатов собственной работы.	Решение ситуационных задач; Выполнение заданий на практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- осуществление поиска необходимой информации для решения профессиональных задач и личностного развития.	Участие в НИРС

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- применение информационно коммуникативных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Защита отчетов по практике, выступление с докладами
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение работать в коллективе, команде, общаться с руководством, коллегами, потребителями.	Выполнение групповых заданий; Отзывы с места практик
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- анализирование и корректировка результатов работы профессиональной деятельности;	Наблюдение за практической деятельностью обучающихся
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- определение личной траектории профессионального развития; - планирование повышения квалификации.	Прохождение добровольной сертификации; Оценка преподавателем выполнения практических работ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- применение инновационных технологий при решении профессиональных задач.	Сдача квалификационного экзамена; Подготовка выпускной квалификационной работы

6.Задания по преддипломной практике

специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
количество часов: 144 (4 недели)

1. Ознакомиться с организацией деятельности и структурой предприятия

При выполнении данного задания, необходимо:

Дать характеристику предприятия:

- название, местонахождение предприятия, природные условия, основные направления деятельности, пути транспорта.

При описании природных условий надо указать лесорастительную зону, климат, рельеф, почвы, гидрографию;

- порядок создания предприятия.

2. Ознакомиться с порядком проведения инструктажей по технике безопасности труда и по пожарной безопасности, в том числе инструктажа о прохождении практики (месте, сроках и др.).

При выполнении данного задания, необходимо:

- ознакомиться с порядком проведения инструктажей;
- указать проводятся ли инструктажи, кто проводит инструктажи и отвечает за их проведение, какие инструктажи и в каком случае и с какой целью проводятся в предприятии (плановые, внеплановые, первичные, повторные, вводные, на рабочем месте), где фиксируются проведенные инструктажи?

- Пройти инструктаж.

3. Изучить основные положения организации лесного фонда (вопросы этого раздела освещаются на основании материалов лесоустройства).

При выполнении данного задания, необходимо:

указать распределение площади по преобладающим породам, возрастам, классам бонитета, полнотам, типам леса; указываются средние запасы и приросты по запасу на 1га.

4. Изучить организацию использования лесов.

При выполнении данного задания, необходимо охарактеризовать:

- заготовку древесины (аренда лесов, объем заготавливаемой древесины, применяемые виды рубок, уход за лесом, санитарные рубки). Характеристика организационно-технических элементов рубок, технологии разработки лесосек, очистки от порубочных остатков;

- пастьбу скота, сенокошение, заготовку ягод, грибов, орехов, лекарственных растений и т.д.; возможности реализации продукции.

Оформить планы отвода лесосек, технологические карты, ведомости МДО лесосек, актов освидетельствования.

Принять участие в осуществлении различных лесохозяйственных работ.

5. Изучить организацию и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

При выполнении данного задания, необходимо:

Охарактеризовать способы заготовки семян древесных растений, переработка шишек хвойных пород, типы шишкосушилок, условия хранения семян, виды лесных питомников, их площадь, отделения, способы подготовки почвы, способы посева, уход, выкопка посадочного материала; виды лесных культур, способы создания, уход; предоставить копии документов).

Оформить документы по созданию лесных культур, их инвентаризации.
Принять участие в осуществлении различных лесовосстановительных работ.

6. Изучить организацию и проведение мероприятий по охране и защите лесов.

При выполнении данного задания, необходимо:

Дать характеристику болезней и вредителей, которые выявлены при лесопатологических обследованиях, применяемые с ними меры борьбы; лесопожарное районирование, организация обнаружения пожаров, ПХС, виды пожаров, их количество, площадь, причины возникновения, применяемые противопожарные мероприятия, противопожарное устройство территории, меры борьбы с лесными пожарами.

Оформить протоколы о лесных пожарах.

Принять участие в осуществлении различных лесохозяйственных работ по охране и защите лесов.

7. Изучить механизацию лесохозяйственного производства (техническая оснащенность предприятия, состояние механизмов).

По окончании практики необходимо составить письменный отчет

В заключении на основании анализа выполненных работ по каждому разделу сделать вывод и внести свои предложения по улучшению работы предприятия.

Примечание.

В приложениях прилагаются копии копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и др.

Образец оформления титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
Специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
(базовая подготовка)

ЦК технологических дисциплин и природопользования

Выполнил обучающийся, группа

Руководитель практики от БГУ
Крамьнина И.Э.

оценка _____
подпись _____

Руководитель практики от предприятия
_____ Ф.И.О.

оценка _____
подпись _____

Иркутск 2019

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Работа выполняется по заданиям на отдельных листах формата А4 (210-297), на одной стороне листа, которые должны быть сброшюрованы в следующей последовательности: титульный лист, содержание работы. Текст должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера, шрифт TimesNew Roman черного цвета. Строки разделяются полуторным (1,5) интервалом. Шрифт: размер (кегель) – 14 с выравниваем по ширине, в таблицах кегль 12.

Поля страницы: правое - 10 мм; левое - 20 мм; верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см; интервал перед и после абзаца — 0 пунктов.

Функция переноса обязательна.

Текст работы должен иметь сплошную нумерацию страниц. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер на нем не проставляется. Перенос слов на титульном листе не допускается. Точка в конце предложений не ставится.

В работе следует использовать сокращения русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.12. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте, таблицах (например: г., гг.). Буква «ё» при наборе не употребляется. В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отделяется пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отделяться пробелами с обеих сторон: «Конъюнктура — это совокупность условий ...». Неразрывный пробел перед тире тем более уместен, что в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится обычно между цифрами для обозначения периода «от... до»: 2012–2015 гг., 8–10 км/ч, пять–шесть минут, и тоже не отделяется пробелами. Точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отделяются пробелами от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№) и слово «страница» (с.) отделяются от идущей за ними цифры пробелом. Число от размерности отделяется неразрывным пробелом: 3 км, 2012 г., XIX–XX вв. Всегда отделяются пробелом инициалы от фамилии и инициалы друг от друга, а также делаются пробелы в сокращениях типа «и т.д.». Кавычки набираются в виде «елочек». Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов.

Текст заголовка печатается гарнитурой Times New Roman. Кегль – 14 пт., начертание – полужирное, Расстояние между заголовками главы, пунктов и текстом должно быть равно 1,5 интервалам. Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 1,5 интервала. Переносы

слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Приложения могут располагаться в тексте основной части отчета или в конце текстового материала. Все приложения должны быть пронумерованы.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Каждая таблица должна иметь номер и название (без сокращений). Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием ее порядкового номера без точки. На следующей строке дают заголовок таблицы. Точку в конце названия таблицы не ставят, например:

Таблица 1

Расчет итоговой стоимости объекта

Наименование	Вес	Стоимость объектов оценки, полученная в рамках сравнительного подхода, руб.	Вес	Стоимость объектов оценки, полученная в рамках доходного подхода, руб.	Вес	Стоимость объектов оценки, полученная в рамках затратного подхода, руб.	Итоговая стоимость объектов оценки, руб. с учетом НДС

Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные.

Заголовки и подзаголовки граф можно выполнять в отличие от текста через один интервал. Не рекомендуется включать в таблицу графу «Номера по порядку». Примечания к таблице размещают непосредственно под ней. Если в тексте формулируется положение, подтверждающее или иллюстрируемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку. В этом случае указывают ее полный номер и слово «Таблица» пишут в сокращенном виде в скобках, например: (табл. 2).

Повторные ссылки на таблицы следует давать с сокращенным словом «смотри», например: (см. табл. 2). Таблицу желательно помещать после первого упоминания о ней в тексте, удобно для чтения без поворота дипломной работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы для ее чтения надо было повернуть дипломную работу по часовой стрелке. Размеры таблицы, как правило, не должны превышать стандартного листа бумаги. Если она не размещается на таком формате, то ее переносят на следующую страницу. Если на второй странице таблица не заканчивается, то ставят, заголовок «Продолжение табл.» с указанием номера, заглавие таблицы на новой странице - не повторяют. В этом случае пронумеровывают графы ниже их заголовков (подзаголовков) и повторяют эту нумерацию на следующей странице вместо заголовка таблицы и продолжают таблицу, повторив ее шапку (названия столбцов). В графиках таблиц нельзя оставлять свободные места: если данные отсутствуют, надо ставить тире. При заполнении табличных столбцов текстом, точку в конце текста не ставят.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики (преддипломной)

Обучающегося _____

Специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Наименование предприятия _____

Время прохождения практики:

Начало «.....» 201....г.

Окончание «.....» 201....г.

Продолжительность практики: 144 часа

Руководитель практики от организации _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики _____ **ФГБОУ ВО «БГУ»**

преподаватель Крамынина Ирина Эдуардовна

(фамилия, имя, отчество, должность)

Иркутск 2019

Образец характеристики на обучающегося

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____

ФИО

Проходил(а) производственную практику (преддипломную) на (в) _____

наименование организации, юридический адрес

по профессиональным модулям

ПМ. 01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению

ПМ. 02. Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов.

ПМ. 03. Организация использования лесов.

ПМ. 04 Проведение работ по лесоустройству и таксации.

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

С «.....»..... 201....г. по «.....» 201....г.

За время прохождения практики зарекомендовал(а) себя

Освоил(а) общие и профессиональные компетенции

Выводы, рекомендации

Оценка

Руководителя практики _____

подпись

ФИО

Профессиональный модуль ПМ. 01 Организация и проведение мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению

(освоен/не освоен с оценкой)

Профессиональный модуль ПМ. 02 Организация и проведение мероприятий по охране и защите лесов

(освоен/не освоен с оценкой)

Профессиональный модуль ПМ. 03. Организация использования лесов

(освоен/не освоен с оценкой)

Профессиональный модуль ПМ.04 Проведение работ по лесоустройству и таксации

(освоен/не освоен с оценкой)

Профессиональный модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

(освоен/не освоен с оценкой)

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики

_____/преподаватель Крамынина И.Э.

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/_____

ФИО, должность